

GUIA PARA APLICAR LOS CRITERIOS QUE EVALUARAN LOS AVANCES EN PACCO



*"Momento para
considerar las
cosas que se
hacen bien y
aquellas que
pueden
mejorar".*

Grupo de Plan de Compras y de Contratación

INTRODUCCIÓN

El Grupo de Plan de Compras y Contratación ubicado estructuralmente en la Dirección de Abastecimiento, es la instancia responsable de definir y promover los lineamientos para la elaboración y **seguimiento** del Plan Anual de Adquisiciones del ICBF¹.



En cumplimiento de lo anterior, se han institucionalizado cinco indicadores de resultado, los cuales se entregan mensualmente a la Subdirección de Evaluación y Monitoreo, donde se reflejan los resultados, en términos de cifras, reportadas en el aplicativo Plan Anual de Compras y Contratación (PACCO).

Los indicadores de PACCO son:

INDICADOR	PROPÓSITO
PROGRAMADO / ASIGNADO	Identificar el valor de los bienes y servicios que se han programado adquirir, respecto al valor del presupuesto asignado para realizar las contrataciones.
CONTRATADO / PROGRAMADO	Determinar el valor de los bienes y servicios contratados, en relación con el valor de los bienes y servicios que se proyectaron adquirir.
CONTRATADO PACCO / CONTRATADO FINANCIERAMENTE	Identificar el valor de los contratos reportados en PACCO, respecto al valor de los contratos con registro presupuestal en financiera
EJECUCIÓN / CONTRATADO	Establecer el valor de los bienes y servicios recibidos, en relación con el valor contratado
EJECUCIÓN / ASIGNADO	Determinar el valor de los bienes y servicios recibidos, en relación con el valor del presupuesto asignado para adquirirlos.

(¹) Función delegada mediante Resolución 0238 de Enero 21 de 2013, “Por la cual se crea un Grupo Interno de Trabajo, Artículo 2do. Parágrafo 2.

Si bien estos indicadores reflejan los resultados al final de cada mes, no permiten visualizar acciones realizadas o por realizar, por los usuarios PACCO, para llegar al porcentaje que se publica en el Sistema de Información e Monitoreo y Evaluación del ICBF (SIMEI)².

Por lo anterior, el Grupo de Plan de Compras y Contratación aborda con este esquema de evaluación, información adicional a las cifras expuestas en los indicadores, buscando establecer los aspectos a mejorar en el registro, de tal forma que cada Regional o dependencia de la Sede de la Dirección General, logre resultados óptimos, no sólo en el ingreso de información, sino en el aporte que la misma genera a la gestión.

Este documento describe los criterios que se tendrán en cuenta para determinar el avance y fijar las alertas en pro de la mejora, de la oportunidad y calidad de información, para que efectivamente **PACCO** sea un **INSTRUMENTO GENERADOR DE CONOCIMIENTO**, de las proyecciones de Adquisición y del estado de la contratación y del seguimiento a la ejecución de recursos en el ICBF.

¿CÓMO SE EVALUARÁ?



El insumo fundamental, son los datos registrados por los usuarios en PACCO, a las fechas establecidas para el cierre de reporte de ejecución.

Se mantendrá dentro de los parámetros de medida, los resultados de los indicadores; adicionalmente, se analizarán datos que son parte integral del trabajo, realizando comparaciones respecto a los totales de consecutivos, contratos, identificadores presupuestales, entre otros.

La fuente de información son los reportes inmersos en el aplicativo, los cuales serán la base para realizar el análisis por Regional y dependencia de la Sede de la Dirección General.

(²) Sistema de Información Monitoreo y Evaluación del ICBF, administrado por la Subdirección de Evaluación y Monitoreo, en el cual se recopilan los resultados del tablero de control y por ende los indicadores de PACCO.

Se definieron 12 temas a evaluar, cada uno con un porcentaje de participación y de importancia dentro del total; a su vez, cada tema tiene definidos los criterios que dan el puntaje que obtiene cada Regional o Dependencia de la Sede de la Dirección General, de acuerdo al estado en que se encuentre la información.

¿QUÉ EVALUAR?



Se evaluará cada una de las fases del proceso que se cumplen en PACCO; es decir, se determinarán cómo están los datos en las etapas de: Programación, Contratación y Ejecución, ciclo que cumple PACCO por la lógica que guarda en su diseño y que resulta coherente con el curso que aborda el proceso contractual en el ICBF.

Cada fase representa un porcentaje dentro del total de los puntos a evaluar, de la siguiente forma:

- ✓ El estado de la **Fase de Programación** representa el **25%**
- ✓ El estado de la **Fase de contratación** representa el **50%**, fase organizada en dos bloques, el que evalúa el registro directo en PACCO, y el que compara frente a la contratación registrada financieramente.
- ✓ El estado de la **Fase de Ejecución** representa el **25%**

PACCO tiene como propósito fundamental, ser un instrumento de planeación de las adquisiciones en el ICBF, el trasfondo es hacer eficiente el proceso contractual, por esta razón la fase de contratación tienen un peso tan significativo, en especial la comparación entre el registro PACCO y el registro financiero, actividad donde se formaliza la contratación real y brinda elementos para confrontar el proceso de planeación y contratación reportada en el aplicativo.

Los criterios de evaluación para las fases de planeación y ejecución, tendrán el mismo peso porcentual 25%, pues en PACCO son consideradas en un mismo nivel de importancia. Con la primera se busca la eficiencia y la segunda refleja qué tanto se está cumpliendo con esta finalidad.

¿PARA QUÉ EVALUAR?



Considerando que la información que se consolida en PACCO, está relacionada a la manera cómo la Entidad utiliza sus recursos, los resultados que se obtienen deben permitir identificar, analizar y generar acciones de mejora continua en cada uno de los procesos estratégicos, misionales y/o de apoyo a la Entidad.

Realizar el análisis sobre el estado de la información que se registra en PACCO, busca:

- Determinar e identificar los aspectos a mejorar, por parte de los usuarios de PACCO, en cada uno de las fases de registro en el aplicativo.
- Facilitar la labor de verificación y seguimiento realizada por los usuarios del aplicativo
- Generar información de excelente calidad (oportuna, completa, veraz).

En otras palabras, los resultados observados a través del aplicativo, deben aportar a conclusiones reales y por ende a la toma correcta de decisiones, debe ser el impacto final de una buena labor en PACCO.

GUÍA PARA APLICAR LA EVALUACIÓN



A continuación se describen los 12 temas a evaluar en cada fase, el valor en puntos asignado a cada uno, y los criterios para asignar el puntaje.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN A LA PROGRAMACIÓN - CONTRATACIÓN Y EJECUCIÓN REPORTADA EN EL PLAN DE ADQUISICIONES						
No.	TEMAS A EVALUAR	VALOR EN PUNTOS	CRITERIOS PARA ASIGNAR PUNTAJE	PUNTAJE A ASIGNAR	FASE EVALUADA	
1.	Recursos Programados respecto a la asignación presupuestal-programable en PACCO	10	Rango óptimo	10 puntos	P R O G R A M A C I Ó N	
			Rango Adecuado	7 puntos		
			Rango en Riesgo	3 puntos		
			Rango Critico	0 puntos		
2.	Consecutivos por culminar proceso de programación o modificación	10	Del 0% al 1% del total de consecutivos	10 puntos		
			Mas del 1% y hasta el 5% del total de consecutivos	8 puntos		
			Mas del 5% y hasta el 10% del total de consecutivos	5 puntos		
			Mas del 10% y hasta el 15% del total de consecutivos	3 puntos		
			Mas del 15% del total de consecutivos	0 puntos		
3.	Número de identificadores presupuestales, habilitados para programar en PACCO, sin actualizar programación	5	De 0% y hasta el 5% del total de rubros habilitados	5 puntos		
			Mas del 5% y hasta el 10% de rubros habilitados	3 puntos		
			Mas del 10% y hasta el 15% de rubros habilitados	1 puntos		
			mas del 15% del total de rubros habilitados	0 puntos		
				25		
4.	Recursos contratados reportados en PACCO, respecto a los recursos programados en PACCO	10	Rango óptimo	10 puntos	C O N T R A T A C I Ó N	
			Rango Adecuado	7 puntos		
			Rango en Riesgo	3 puntos		
			Rango Critico	0 puntos		
5.	Número de consecutivos sin contratos asociados	10	Del 0% al 1% del total de consecutivos	10 puntos		
			Mas del 1% y hasta el 5% del total de consecutivos	8 puntos		
			Mas del 5% y hasta el 10% del total de consecutivos	5 puntos		
			Más del 10% del total de consecutivos sin contratos asociados	0 puntos		
				20		
6.	Recursos contratados reportados en PACCO, respecto a recursos contratados registrados en financiera	10	Rango óptimo	10 puntos		C O N T R A T O S C O N R. P. F I N A N C I E R O V R. C O N T R A T O S P A C C O
			Rango Adecuado	7 puntos		
			Rango en Riesgo	3 puntos		
			Rango Critico	0 puntos		
7.	Número de Contratistas por asociar en PACCO	10	Hasta el 0,5% del total de contratistas Registrados en Financiera, sin reportar en PACCO	10 puntos		
			Mas del 0,5% y hasta el 2% de contratistas Registrados en Financiera, sin reportar en PACCO	5 puntos		
			Mas del 2% y hasta el 5% de contratistas Registrados en Financiera, sin reportar en PACCO	2 puntos		
			Más del 5% de contratos Registrados en Financiera, sin reportar en PACCO	0 puntos		
8.	Número de Contratistas asociados en PACCO, con diferencias frente al Registro financiero	10	Hasta el 0,5% del total de contratistas Registrados en Financiera, con diferencia frente al Registro PACCO	10 puntos		
			Mas del 0,5% y hasta el 2% de contratistas Registrados en Financiera, con diferencia frente al Registro PACCO	5 puntos		
			Mas del 2% y hasta el 5% de contratistas Registrados en Financiera, con diferencia frente al Registro PACCO	2 puntos		
			Más del 5% de contratos Registrados en Financiera, con diferencias frente al Registro PACCO	0 puntos		
				30		

CRITERIOS DE EVALUACIÓN A LA PROGRAMACIÓN - CONTRATACIÓN Y EJECUCIÓN REPORTADA EN EL PLAN DE ADQUISICIONES					
No.	TEMAS A EVALUAR	VALOR EN PUNTOS	CRITERIOS PARA ASIGNAR PUNTAJE	PUNTAJE A ASIGNAR	FASE EVALUADA
9.	Recursos ejecutados respecto a la contratación registrada en PACCO	10	Rango óptimo	10 puntos	E J E C U C I Ó N
			Rango Adecuado	7 puntos	
			Rango en Riesgo	3 puntos	
			Rango Critico	0 puntos	
10.	Porcentaje de recursos ejecutados respecto a la asignación presupuestal	13	Rango óptimo	13 puntos	
			Rango Adecuado	8 puntos	
			Rango en Riesgo	3 puntos	
			Rango Critico	0 puntos	
11.	Valor, por contratista, registrado en Financiera, respecto al valor de ejecución reportado en PACCO	1	Valor registrado en financiera, mayor o igual al valor de ejecución reportado en PACCO	1 punto	
			Valor del contrato financiera, menor al valor de ejecución reportado en PACCO	0 puntos	
12.	Contratistas Resgistrados en PACCO sin reporte de ejecución	1	De 0% y hasta el 1% de contratistas sin reporte de ejecución	1 punto	
			Mas del 1% de contratistas sin reporte de ejecución	0 puntos	25
TOTAL PUNTOS		100	100		

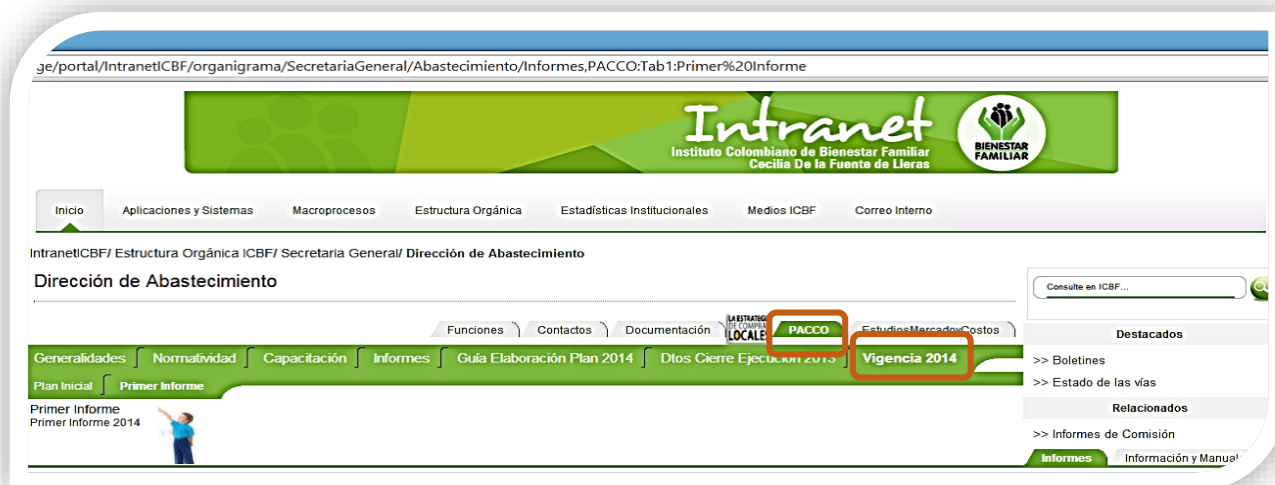
CÓMO IDENTIFICAR EL RESULTADO FINAL



Luego de establecer los puntos obtenidos en cada criterio, según sea el nivel de avances de la Regional o Dependencia de la Sede de la Dirección General, es posible determinar el rango de avance y ubicación, de acuerdo con la siguiente clasificación.

PUNTAJE	CLASIFICACIÓN
MAYOR O IGUAL 90 PUNTOS	OPTIMA
MAYOR O IGUAL A 80 PUNTOS y MENOR QUE 90	ADECUADO
MAYOR O IGUAL A 60 PUNTOS y MENOR QUE 80	EN RIESGO
MENOR A 60 PUNTOS	CRITICO

La evaluación será mensual y los resultados se publicarán dentro de los cinco días siguientes a las fechas del cierre establecidas para el corte mensual, en la siguiente ruta: <http://svlnxportalapp:8090/portal/page/portal/IntranetICBF/organigrama/SecretariaGeneral/Abastecimiento/Informes,PACCO:Tab1:Primer%20Informe>



GRUPO PLAN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN